



Администрация Хангиш-Юртовского сельского поселения
Гудермесского муниципального района Чеченской Республики

Нохчийн Республикин Гуьмсан муниципальни къоштан
Хангиш-Юртан администраци

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

№ 13

с. Хангиш-Юрт

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения от 22.05.2020 № 6 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг»

На основании протеста прокуратуры Гудермесского района от 09.09.2022 №18-7-12-2022, в соответствии Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2011 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 27.10.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственным и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Хангиш-Юртовского сельского поселения, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, утвержденного постановлением администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения от 22.05.2020 года № 6 (далее – Порядок):

а) изложив подпункт 3 пункта 11 раздела II в следующей редакции:

«3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах. Раздел должен содержать варианты предоставления государственной

или муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанных услуг отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной или муниципальной услуги, за получением которого они обратились;».

б) дополнив пункт 11 раздела II Порядка подпунктом 7 следующего содержания:

«7) структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



Х.Х. Эльмурзаев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Хангиш-Юртовского сельского
от 01.09.2022 № 12

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ХАНГИШ-
ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГУДЕРМЕССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Эльмурзаев Хумайдович	Хамид	глава администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения, председатель комиссии
Атгериева Абасовна	Хеди	главный специалист администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения, секретарь комиссии
Члены комиссии		
Микиева Борзалиевна	Шайман	глава Хангиш-Юртовского сельского поселения (по согласованию)
Хамзаев Аламбекович	Бекхан	специалист первого разряда администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения
Хасханова Азизовна	Лаура	член Совета депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения
Эльмурзаева Хамидовна	Малика	специалист первого разряда администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения

Приложение № 2
к постановлению администрации
Хангиш-Юртовского сельского
от 01.09.2022 № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ХАНГИШ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует компетенцию, регламент работы Комиссии по организации и проведению публичных слушаний (далее - Комиссия) и порядок принятия Комиссией решений.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, который на основании законодательства Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления, заключений соответствующих служб, органов, учреждений и организаций в соответствии с предоставленными настоящим Положением полномочиями осуществляет подготовку, проведение и подведение итогов публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики.

2. Задачи, функции и полномочия Комиссии.

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики.

2.1.2. информирование жителей поселения о программах его развития, выявление общественного мнения, предложений и рекомендаций по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики.

2.1.3. подготовка заключения Комиссии по итогам публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики.

2.2. Функциями Комиссии являются:

2.2.1. составление плана мероприятий публичных слушаний;

2.2.2. определение перечня организаций, должностных лиц, специалистов и граждан, привлекаемых для проведения плановых мероприятий публичных слушаний;

2.2.3. ознакомление участников публичных слушаний и заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания, и информирование указанных лиц о дате, времени и месте проведения мероприятий публичных слушаний;

2.2.4. регистрация жителей Хангиш-Юртовского сельского поселения, желающий выступить на публичных слушаниях;

2.2.5. организация и проведение мероприятий публичных слушаний;

2.2.6. составление протокола при проведении мероприятий, заседаний Комиссии и публичных слушаний;

2.2.7. сбор, обработка и анализ информации, полученной в процессе публичных слушаний для подготовки заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики.

2.2.8. иные предусмотренные законом и правовыми актами органов местного самоуправления города функции;

2.3. Полномочия Комиссии:

2.3.1. принятие решений о форме, теме и содержании планируемых мероприятий публичных слушаний, составе приглашенных специалистов, составе аудитории приглашенных участников мероприятия, месте, времени, сроке и продолжительности мероприятия;

2.3.2. утверждение плана мероприятий, подлежащих проведению в процессе публичных слушаний;

2.3.3. определение времени и места приема замечаний и предложений участников публичных слушаний;

2.3.4. утверждение протокола публичных слушаний;

2.3.5. утверждение заключения по итогам публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики.

3. Порядок проведения заседаний Комиссии и принятия решений.

3.1. Периодичность заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии в рабочем порядке по мере необходимости принятия оперативного решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

Место, дата и время заседаний Комиссии устанавливаются председателем Комиссии.

3.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляются заместителем председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель. Решения Комиссии по текущим вопросам проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики оформляются протоколами.

3.4. По результатам заседаний Комиссии в 5-дневный срок составляется протокол, который подписывается присутствовавшими участниками Комиссии и утверждается ее председателем.

В необходимых случаях оформляются и заверяются в установленном порядке выписки из протокола заседания Комиссии.

3.5. Повестка заседания Комиссии утверждается ее председателем и доводится до сведения членов Комиссии в оперативном порядке.

3.6. Комиссия вправе принимать решения по входящим в ее компетенцию вопросам, если на ее заседании присутствует не менее $2/3$ от общего числа участников Комиссии.

3.7. Решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии, принимаются после их обсуждения и изучения представленных документов по результатам голосования (простым большинством голосов).

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.8. Результаты публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики оформляются заключением Комиссии.